

## **kaufm. Angestellte im Verlagswesen (m/w)**

Arbeitsort: Osnabrück  
Vollzeit: 40 Std./Woche  
Befristung: zunächst auf 1 Jahr

Die INGER Verlagsgesellschaft mbH publiziert Fachzeitschriften im Business-to-Business-Bereich an den Standorten Osnabrück und Bochum. Zielgruppe unserer Publikationen sind Unternehmerinnen und Unternehmer aus der Lebensmittelbranche. Als mittelständisches Verlagshaus machen wir Märkte transparent, stellen die besten Unternehmen der verschiedenen Branchen vor, bieten unseren Lesern praktischen Nutzwert und leisten uns eine eigene Meinung – kritisch, konstruktiv und unabhängig.

Für unseren Verlagsstandort Osnabrück suchen wir **ab Oktober 2018**

### **eine/einen kaufm. Angestellte/n im Verlagswesen**

#### **Ihre Aufgaben:**

- die telefonische Betreuung unserer Abonnenten
- das Beschwerdemanagement
- die Bearbeitung unserer vorgelagerten Debitorenbuchhaltung
- die Organisation von Seminaren und Veranstaltungen
- die gelegentliche Vertretung des Verlages auf Messen

#### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über
- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise im Verlags- oder Medienbereich
  - eine ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
  - gute Deutschkenntnisse
  - Spaß am Telefonieren
  - einen sicheren Umgang mit dem PC sowie den MS Office-Programmen
  - die Bereitschaft zum gelegentlichen Reisen

#### **Darüber hinaus sind Sie**

- leistungsorientiert, gut organisiert und überaus vertriebsaffin
- teamfähig, flexibel und belastbar.

#### **Unser Angebot:**

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kreativen und motivierten Team sowie eine qualifikationsgerechte, faire und leistungsorientierte Vergütung. Darüber hinaus ein modernes Arbeitsumfeld und die Option zur späteren Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen digitalen Bewerbungsunterlagen inkl. Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an:

[kordhanke@ingerverlag.de](mailto:kordhanke@ingerverlag.de)

#### **Fragen zum Stellenangebot bitte an:**

INGER Verlagsgesellschaft mbH  
Monika Kordhanke  
Leitung Personal  
Luisenstraße 34  
D-49074 Osnabrück  
Tel. 0541. 580544-69 montags bis mittwochs  
E-Mail: [kordhanke@ingerverlag.de](mailto:kordhanke@ingerverlag.de)

Internet:  
[www.ingerverlag.de](http://www.ingerverlag.de)

Wir bitten um Verständnis, dass postalisch eingegangene Bewerbungsunterlagen nur bei Zusendung eines adressierten und frankierten Rückumschlages zurückgeschickt werden können.

